ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

|  |  |
| --- | --- |
| Tên môn học: | LÃNH ĐẠO VÀ QUẢN LÝ HỘ SINH |
| * Mã môn học:
 | 61073065 |
| * Thuộc khối kiến thức/ kỹ năng:

☐ Kiến thức cơ bản☑ Kiến thức chuyên ngành☐ Môn học chuyên về kỹ năng | ☐ Kiến thức cơ sở ngành☐ Kiến thức khác☐ Môn học đồ án/ luận văn tốt nghiệp |
| * Số tín chỉ:
 | 2 tín chỉ (1 lý thuyết + 1 thực hành) |
| + Số lý thuyết/ số buổi: | 15 tiết lý thuyết (4 buổi) |
| + Số tiết thực hành/ số buổi: | 30 tiết thực hành (5 buổi tại BV và 3 buổi viết bài) |
| * Môn học tiên quyết:
 | Không |
| * Môn học song hành:
 | Không |

1. **Mô tả môn học:**

Môn học thuộc khối kiến thức chuyên ngành, cung cấp cho sinh viên những khái niệm cơ bản về khoa học quản lý, lãnh đạo, các phương pháp, kỹ năng của người quản lý và ứng dụng vào những hoạt động quản lý của Người Hộ sinh.

Giúp sinh viên xác định được năng lực, vai trò, chức năng, nhiệm vụ của người Hộ sinh trong hoạt động chăm sóc theo đội, nhóm cũng như trong hệ thống tổ chức quản lý chung. Hiểu rõ quyền và nghĩa vụ của người bệnh và nhân viên y tế.

1. **Nguồn học liệu**

***Giáo trình:***

 [1] Bộ Y tế, 2005. Quản lý và Tổ chức y tế, NXB Y học

[2] Bộ Y tế, 2011. Qui định chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức Hộ sinh, TT số 12/2011/TT-BYT ngày 15/3/2011.

***Tài liệu khác:***

[1] Bộ Y Tế 2014. Chuẩn năng lực cơ bản của Hộ sinh Việt Nam

[2] Bộ Y Tế 2018, Qui tắc ứng xử của cán bộ viên chức y tế, theo công văn số 29/2008 ngày 18/8/2008.

1. **Mục tiêu môn học**

| **Mục tiêu** | **Mô tả mục tiêu** | **CĐR của CTĐT** |
| --- | --- | --- |
| MT1 | * Mô tả được hệ thống quản lý y tế.
* Chuẩn năng lực cơ bản của Hộ sinh Việt Nam.
 | C1 |
| MT2 | * Xác định được chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của người Hộ sinh.
* Phân biệt các kiểu lãnh đạo, phân tích trong các tình huống cụ thể.
 | C1, C6 |
| MT3 | Vận dụng các kỹ năng quản lý trong các hoạt động quản lý Hộ sinh khi làm bài thực hành. An toàn người bệnh, An toàn sản khoa. | C1, C6, C9 |
| MT4 | Tham gia hoạt động nhóm nhiệt tình, có nhiều sáng kiến giúp buổi học nhóm có hiệu quả cao. | C4 |
| MT5 | Thái độ tích cực trong việc tực học, tích luỹ kiến thức, thu thập và phân tích các thông tin, dữ kiện theo mục tiêu thực hành trong quá trình làm bài thực hành. | C10 |

1. **Đánh giá môn học**

| **Thành phần đánh giá** | **Bài đánh giá** | **MT môn học**  | **Tỷ lệ (%)** |
| --- | --- | --- | --- |
| A1. Đánh giá giữa kỳ | Bài thu hoạch thực hành | MT3, 4, 5 | 30% |
| A2. Đánh giá cuối kỳ | Bài thi phần lý thuyết  | MT1 - MT3 | 70% |

1. **Nội dung giảng dạy**

***Lý thuyết***

| **Nội dung** | **Số tiết** | **Mục tiêu** | **Bài đánh giá** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lên lớp** | **Tự học** |
| 1.Hệ thống quản lý Y tế 2.Chuẩn năng lực cơ bản Hộ sinh Việt Nam  | 2 | 4 | MT1 | A2 |
| 4.Chức năng nhiệm vụ Hộ sinh 5.Quyền và nghĩa vụ của người bệnh, của nhân viên y tề | 2 | 4 | MT2 | A2 |
| 6.Quản lý – Lãnh đạo7.Quản lý nguy cơ, Quản lý chất lượng 8.An toàn người bệnh, An toàn sản khoa | 3 | 6 | MT2 | A2 |
| 9.Quản lý nhân sự, thời gian, mâu thuẫn.10.Quản lý tài sản, Quản lý tài chính | 3 | 6 | MT2 | A2 |
| 11.Phân tích vấn đề12.Quản lý sự thay đổi 13.Lập kế hoạch, Phân tích SWOT | 3 | 6 | MT3 | A2 |
| 14.Kỹ thuật soạn thảo văn bản15.Tổ chức cuộc họp16.Bảng mô tả công việc | 2 | 4 | MT2MT2MT2 | A2 |
| **Tổng cộng** | **15** | **30** |  |  |

***Thực hành***

| **Nội dung** | **Số tiết** | **Mục tiêu** | **Bài đánh giá** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lên lớp** | **Tự học** |
| Ứng dụng kiến thức quản lý :- Nhận định và đánh giá mô hình chăm sóc, nhân lực tại khoa thực tập - Quản lý trang thiết bị, vật tư tiêu hao - An toàn người bệnh, An toàn sản khoa | 5 | 10 | MT3, 4, 5 | A1 |
| So sánh chức năng nhiệm vụ của Nữ Hộ sinh trưởng khoa trên thực tế và qui định của BYT | 3 | 6 | MT3, 4, 5 | A1 |
| Liệt kê và phân tích các quy trình kỹ thuật của người Hộ sinh có thực hiện tại khoa | 2 | 4 | MT3, 4, 5 | A1 |
| Viết bảng thu hoạch và đề xuất ý kiến xây dựng khoa. | 2 | 4 | MT3, 4, 5 | A1 |
| Vẽ, phân tích sơ đồ tổ chức và vị trí của khoa thực tập trong bệnh viện | 2 | 4 | MT3, 4, 5 | A1 |
| Nhận xét kiểu lãnh đạo tại khoa thực tập, mô hình quản lý chất lượng bệnh viện. | 2 | 4 | MT3, 4, 5 | A1 |
| Quan sát công việc hằng ngày và lập bảng mô tả công việc của Nữ Hộ sinh trưởng khoa nơi thực tập  | 5 | 10 | MT3, 4, 5 | A1 |
| Mô tả nhiệm vụ của Nữ Hộ sinh trưởng bệnh viện | 2 | 4 | MT3, 4, 5 | A1 |
| Mô tả công việc ở từng vị trí làm việc của các Nữ Hộ sinh tại khoa | 2 | 4 | MT3, 4, 5 | A1 |
| Nhận xét và phân tích việc kiểm soát nhiễm khuẩn tại khoa  | 5 | 10 | MT3, 4, 5 | A1 |
| **Tổng cộng** | **30** | **60** |  |  |

1. **Quy định của môn học**

Ngoài Qui chế 456/QĐ-ĐHYD, sinh viên phải:

* Sinh viên phải dự đủ 100% thời gian thực hành với nhóm được phân công.
* Những trường hợp đặc biệt: ốm, tang (ông bà nội ngoại, ba mẹ, anh chị em ruột, đám cưới bản thân) áp dụng như sau:
* Vắng ≤ 10% thời gian thực tập: trừ 1 điểm trong tổng điểm thực hành.
* Vắng > 10% và ≤ 20% thời gian thực tập: trừ 2 điểm trong tổng điểm thực hành.
* Vắng không có lý do, vắng > 20% thời gian thực tập: 0 điểm phần thực hành và phải học lại.
* Sinh viên phải tuân thủ nội quy THBV của bộ môn và bệnh viện.
* Bài thi phần lý thuyết nếu < 4 phải thi lại.
* Điểm phần thực hành nếu < 4 coi như không đạt môn học, phải học lại.

**Điểm môn học bao gồm:**

* Điểm A1 (trọng số 30%):. điểm phần bài báo cáo thu hoạch cuối môn.
* Điểm A3 (trọng số 70%): điểm thi phần lý thuyết môn học.

**Điểm tổng môn học: A1\*30% + (A2)\*70%**

*(Tất cả các điểm được đánh giá theo thang điểm 10 và làm tròn đến một chữ số thập phân, riêng điểm môn học sau đó sẽ được chuyển thành điểm chữ theo quy định của quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ).*

1. **Phụ trách môn học**
* Khoa/ Bộ môn: Hộ sinh, Khoa Điều Dưỡng kỹ thuật y học.
* Địa chỉ liên hệ: 201 Nguyễn Chí Thanh, Q5 hoặc BM Hộ sinh lầu 3 khu KTX BV Từ Dũ.
* Điện thoại liên hệ: 02835000475

| **Nội dung** | **Số tiết** | **Ngày** | **GV** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lên lớp** | **Tự học** |
| 1.Hệ thống quản lý Y tế 2.Chuẩn năng lực cơ bản Hộ sinh Việt Nam  | 2 | 4 | S 06/09/2021 | Hương |
| 4.Chức năng nhiệm vụ Hộ sinh 5.Quyền và nghĩa vụ của người bệnh, của nhân viên y tề | 2 | 4 |  | Hương |
| 6.Quản lý – Lãnh đạo7.Quản lý nguy cơ, Quản lý chất lượng 8.An toàn người bệnh, An toàn sản khoa | 3 | 6 | S 09/09/2021 | Hương |
| 9.Quản lý nhân sự, thời gian, mâu thuẫn.10.Quản lý tài sản, Quản lý tài chính | 3 | 6 | S 14/09/2021 | Mai |
| 11.Phân tích vấn đề12.Quản lý sự thay đổi 13.Lập kế hoạch, Phân tích SWOT | 3 | 6 | S 16/09/2021 | Mai |
| 14.Kỹ thuật soạn thảo văn bản15.Tổ chức cuộc họp16.Bảng mô tả công việc | 2 | 4 |  | Mai |
| **Tổng cộng** | **15** | **30** |  |  |